

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ОЛОВЯННИНСКОЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» апреля 2022 года

№ 123

п. Оловянная

**О подготовке предприятий жилищно-коммунального хозяйства
городского поселения «Оловянинское» к осенне-зимнему периоду
2022/2023 годов**

В целях обеспечения своевременной подготовки предприятий жилищно-коммунального хозяйства к устойчивой и безаварийной работе в осенне-зимний период 2022/2023 годов:

1. Создать оперативный штаб с целью обеспечения контроля за ходом подготовки предприятий жилищно-коммунального хозяйства городского поселения «Оловянинское» к осенне-зимнему периоду 2022/2023 гг. (прилагается).

2. Рекомендовать руководителям предприятий АО «Тепловодоканал», управляющей организации ООО УК «Уютный дом» в рамках своих полномочий организовать и провести промывку системы теплоснабжения жилых домов и объектов подключенных к системе центрального теплоснабжения, ремонт жилищного фонда и объектов комплекса предприятий ЖКХ к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов.

2.1 Произвести корректировку и изменения в графики подготовки объектов к осенне-зимнему периоду 2022/2023 гг. (при необходимости, согласно выпадающих по запланированным денежным средствам).

2.2 АО «Тепловодоканал» к началу отопительного сезона произвести запас твердого топлива на складе предприятия в объеме:

- при доставке топлива автотранспортом – не менее 7 – суточного запаса;
- при доставке железнодорожным транспортом – не менее 14 – суточного расхода.

2.3 принять меры по погашению дебиторской и кредиторской задолженности.

2.4 подготовку объектов коммунального и жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2022/2023 гг. завершить оформлением паспортов готовности в соответствии приказа министерства энергетики Российской Федерации №103 от 12 марта 2013 года «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному сезону» в срок до 15 сентября 2022 года с предоставлением в администрацию городского поселения «Оловянинское» и в отдел ГОЧС и МХ муниципального района «Оловянинский район».

2.5 предоставлять в администрацию городского поселения «Оловянинское» и в отдел ГОЧС и МХ муниципального района «Оловянинский район»:

- с 15 мая 2022 года по 01 ноября 2023- года (на 14-е и 30-е число каждого месяца по утвержденной форме) – оперативную информацию по подготовке жилищно-коммунального хозяйства к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов»

- с 15 июня 2022 года по 01 ноября 2023 года (на 1-е число каждого месяца) – информацию о ходе подготовки объектов жилищного коммунального хозяйства и социальной сферы муниципальных образований Забайкальского края к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов по форме № 1-ЖКХ срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27 февраля 2006 года №7;

2.6 организовать профессиональное обучение персонала с учетом охраны труда и техники безопасности и правил технической эксплуатации оборудования.

2.7 до 15 сентября 2022 года создать аварийный запас материально-технических средств для ликвидации возможных аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства и жилищного фонда в осенне-зимний период 2022-2023 гг.

2.8 организовать в срок до 20 сентября 2022 года приемку готовности объектов учреждений бюджетной сферы.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление довести до всех заинтересованных лиц.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте: <https://оловянная.рф/>

И.о. главы городского поселения
«Оловянинское»



В.П. Семенов

Утвержден
Постановлением администрации
городского поселения «Оловянинское»
«27» апреля 2022 года № 123

Состав

постоянно действующего оперативного штаба с целью обеспечения контроля за ходом подготовки предприятий жилищно-коммунального хозяйства городского поселения «Оловянинское» к осенне-зимнему периоду 2022/2023 годов

Семенов Владимир Петрович - И.о. главы городского поселения «Оловянинское»;

Парфенова Яна Сергеевна - главный специалист по ЖКХ и муниципальным закупкам;

Сурина Светлана Викторовна – главный специалист по муниципальному имуществу;

Лукьяненко Татьяна Николаевна - государственный жилищный инспектор по Оловянинскому району (по согласованию);

Рогалев С.И. – директор Управляющей компании «Уютный Дом» (по согласованию);

Рогалев А.В. – начальник участка ОАО «Тепловодоканал» (по согласованию);

Селифанов А.А. – Инженер отдела технической инспекции ОАО «Тепловодоканал» (по согласованию).